

# Informasjon og retningslinjer for dei med bruksrett i Skjåk Almanning

Sist revidert 25.01.2024  
Vedteke i styresak 2024/02

## 1. Generelt om bruksrettsyting

Føresetnaden for å få bruksrettsyting er at tiltaket tilfredsstillir eigedomens behov ved jordsbruksmessig drift, og er i samsvar med rasjonell bruk i høve det som er naturleg etter tid og tilhøve, jf. Bygdeallmenningslova § 2-2. Allmenningsstyret har gjeve uttrykk for at det er det aktive jordbruket som skal prioriterast. Ved forvaltning av bruksretten og berekning av eigedomens jordbruksmessige behov er det eigedomens eige areal som er grunnlaget. Leigejord skal altså ikkje inkluderast. Tiltaket det blir søkt ytingar om må altså stå i samsvar med eigedomens status og drift etter ei samla vurdering. Eigar av bruksberettig jordbrukseigedom må i søknadsform beskrive og dokumentere eigedomens behov ved jordbruksmessig drift. Det vil bli gjort konkrete og individuelle vurderingar, og kvar enkelt søknad vil bli vurdert ut ifrå den jordbruksmessig drift som faktisk føregjeng, dyrka areal, busetjing, framtidsplanar for bruket, planar om tilflytting og evt. planar om gjenopptaking av jordbruksdrift. Oppramsinga er ikkje uttømande, og allmenningsstyret kan be om eller innhente tilleggsinformasjon for å betre sitt vurderingsgrunnlag. Det blir utført stikkprøvekontrollar av uttak på bruksrett kvart år.

## 2. Eigedomsoverdraging/forpaktning/anna endring

Ved eigedomsoverdraging, forpaktning og endring av sivil status må bruksrettsmanntalet ajourførast. Dette skal gjerast ved at dei/den bruksberettiga sjølve kontaktar allmenningskontoret for meir informasjon, eller ved å bruke skjema på nettsida vår.

## 3. Uttak på bruksrett / søknad om bruksrettsytingar

- Alt uttak på bruksrett skal gå via Skjåk Trelast AS.
- Den enkelte bruksberettiga eigedom kan i løpet av eitt kalenderår ta ut inntil 2 m<sup>3</sup> trelast eller 5 m<sup>3</sup> rundvirke utan søknad, med vilkår om at dette blir brukt til å dekkje eigedomens behov ved jordbruksmessig drift.
- Alle skal oppgjer kva det konkrete uttaket skal brukast til, og uttaket skal førast på namnet til innehavaren av bruksretten.
- For uttak av tømmer og trelast over 2 m<sup>3</sup>, må alle med bruksrett søkje allmenningsstyret på eige skjema via nettsida vår. Det skal sendast ein søknad for kvart tiltak, og kvart søknad blir gjeve eit saksnummer. Dette saksnummeret skal gjevast opp når uttak av tømmer og trelast skjer.
- Søknad skal vere innvilga før uttak kan skje. Virke som blir teke ut utan at søknad er innvilga kan fakturerast til marknadspris.
- Innvilga kvantum gjeld for 2 år.

## 4. Bruksrettsyting

### Bruksrettsyting ved kjøp av trevirke frå Skjåk Trelast

Sortiment	Rabattsats av marknadspris
Sag og kutterflis, industriflis til dyrestrø*	60 % eks. opplasting / frakt
Industriflis til fyring*	20 % eks. opplasting / frakt
Skurlast, høvellast, impregnert last høvla/uhøvla, gjerdestolp	30 %
Rundtømmer, vedslip**, kløyvd furuved og bordkapp	20 % eks. opplasting / frakt
Rein bark	30 % eks. opplasting / frakt
Skrotbark og anna avrat	Gratis eks. opplasting/frakt
<b>I tillegg yter Skjåk Almanning 18 % kvantumsrabatt på bruksrettssal frå Skjåk Trelast</b>	
<i>Fakturagebyr kr 50,- på alle papirfaktura. Send oss e-postadresse og få e-faktura.</i>	

\*Strøflis / fyringsflis: Bruksrettsyting på strøflis/fyringsflis blir berre gjeve til eigedomens jordbruksmessige behov.

\*\*Uttak over 15 fastkbn. slip per sesong – ingen rabatt.

- **Tidspunkt for uttak av material**

Bruksrettsuttak skal skje måndag-fredag ved Skjåk Trelast AS. Bruksrettsuttak kan også skje laurdag, men då skal dette vera bestilt og klart for henting på førehand. Vi oppmodar om at alle i størst mogleg grad bestiller alt uttak av materialar på førehand så langt det let seg gjere. Vi set stor pris på at det blir samla opp uttak i størst mogleg kvantum, for meir rasjonell ekspedering.

- **Uttak av ved**

Skrifteleg bestilling på eige skjema via nettsida. Meir informasjon om vilkår og prisar blir publisert etter nyttår på heimesida vår.

- **Uttak av all flis**

Flishenting ved Skjåk Trelast kvar onsdag mellom 07-15. Hugs presenning over flisa!

## 5. Rabatt frå Bygger`n Skjåk AS

På kjøp av trelast og byggevarer frå Byggern`n Skjåk AS er det ikkje bruksrettsytning.

Dei med bruksrett i Skjåk Almenning får 10 % rabatt på alle varer (gjeld ikkje tilbodsvarer). For større uttak - kontakt Bygger`n for konkrete tilbod.

## 6. Tilskot til grus

Det blir gjeve tilskot til kjøp av grus på 31 kr/m<sup>3</sup> på uttak av knust grus frå Framruste (frå eiga råvare), eks. mva. og frakt. Dette gjeld ikkje uttak av råmasse. Uttak til fellestiltak og/eller setervegar skal gå gjennom organisert veglag. Tilskot blir utbetalt fortløpande etter faktura, men alle må søkje om dette på eige skjema via nettsida vår. Faktura skal ligge ved søknaden. Søknaden skal handsamast av styret.

## 7. Uttak av ved på rot

Iflg. bruksreglane kan hogst av ved på rot berre skje etter avtale. Bryting av tyrirøt og neverflekking o.s.v. kan berre skje etter tilvising.

## 8. Tilskot til driftsbygning – uttak av byggevarer frå Bygger`n Skjåk AS

Tilskot er ein bruksmåte av overskot som kjem i tillegg til vanlege bruksrettsytningar. Styret står fritt i tildeling av tilskot, og vurderer til kvar tid innretning og storleik på tilskot. Tilskot til driftsbygning vert nå prioritert. Føremålet med tilskotet er å gje attende til dei som driv aktivt jordbruk i form av husdyrproduksjon, grønsakproduksjon eller liknande, og som treng å investere i driftsbygning tilknytt produksjonen.

Det er sett fylgjande vilkår for tilskot:

- a) Tilskotet gjeld investering i nybygg, påbygg, ombygging eller anna oppgradering av driftsbygning i aktiv bruk innanfor tradisjonelle jord- og husdyrproduksjonar. Tilskot kan også gjevast til driftsbygningar på seter (også i andre kommunar der bruksberettiga har seter).
- b) Tilskot blir gjeve på bakgrunn i uttak av byggevarer\* (ikkje verktøy) på Bygger`n Skjåk AS som skal nyttas på driftsbygningen.  
*(\*med byggevarer meiner ein her for eksempel varer til armering, mur/grunn, tak og vegg, festemidlar, dører, isolasjon, veggplater, måling/beis og liknande - lista er ikkje uttømmende).*
- c) Ein kan få tilskot på inntil 20 % av faktiske kostnader, opp til kr. 200.000 per gardsbruk over ein periode på 10 år.
- d) Tilskot blir utbetalt etter innsendt kostnadsoppstilling med fakturabilag frå Bygger`n Skjåk AS.
- e) Prosjektet må ha ein totalkostnad på over kr 100 000,- (eks. mva.), utan eigeninnsats.
- f) Det må sendast søknad til Skjåk Almenning med status for drifta på garden, behov og plan for investering / oppgradering, teikningar, samt detaljert kostnadsoverslag, finansieringsplan og tidsplan over tiltaket. (Gjerne kopi av søknad til andre finansieringskjelder (IN, kommune, bank e.l.))
- g) Kurante søknadar kan handsamast administrativt, med referatsak til styret. Søknaden må vere godkjent før tiltaket blir sett i gang.
- h) Tilskotet kjem i tillegg til, og uavhengig av eventuelle andre tilskotsordningar frå eksterne.
- i) Frist for å gjennomføre tiltaket er 3 år rekna frå vedtaksdato om innvilga tilskot.
- j) Dersom drifta blir lagt ned, eller vesentleg endra i høve søknaden, kan styret krevja heile, eller delar av tilskotet betalt attende. Slikt krav frå styret må fremjast innan 5 år frå utbetalingsdato.

## 9. Eingongstilskot til større investeringar i driftsbygning i jordbruket

Føremålet med tilskotet er å gje attende til dei som driv aktivt jordbruk i form av husdyrproduksjon, grønnsakproduksjon eller liknande, og som investerer i driftsbygning tilknytt produksjonen.

Stønadene blir gjevne som eit eingongsbeløp på kr 100 000,- til alle gardsbruk som investerer minst 3 MNOK (eks. mva.) i driftsbygningen.

Det er sett fylgjande vilkår for tilskot;

- a) Tilskotet gjeld investering i nybygg, påbygg, ombygging eller anna oppgradering av driftsbygning i aktiv bruk innanfor tradisjonelle jord- og husdyrproduksjonar.
- b) Prosjektet må ha ein totalkostnad på over kr 3 mill.,- (eks. mva.), utan eigeninnsats. Dette må dokumenterast i form av søknad / tilsegnsbrev frå IN, kommune og/eller bank.
- c) Gardsbruket må ha bruksrett i Skjåk Almenning.
- d) Eit gardsbruk / samdrift kan berre få utbetalt eingongsbeløpet ein gong i løpet av ein periode på 10 år.
- e) Det må sendast søknad til Skjåk Almenning med status for drifta på garden, behov og plan for investering / oppgradering, teikningar, samt detaljert kostnadsoverslag, finansieringsplan og tidsplan over tiltaket. (Gjerne kopi av søknad til andre finansieringskjelder (IN, kommune, bank e.l.)).
- f) Kurante søknadar kan handsamast administrativt, med referatsak til styret. Søknaden må vere godkjent før tiltaket blir sett i gang. Søknaden skal normalt sett vere godkjent før bygging blir sett i gang, men det blir gjort unntak for investeringar som er påbegynt i 2021/2022.
- g) Tilskotet blir utbetalt når bygget er ferdigstillt. Med ferdigstilling meinast at bygget er ferdig godkjent for sluttutbetaling frå andre finansieringskjelder (t.d. IN / kommune), og tatt i bruk til føremålet i tråd med søknaden. Dokumentasjon på kostnader må leggjast fram før utbetaling.
- h) Tilskotet kjem i tillegg til, og uavhengig av eventuelle andre tilskotsordningar frå eksterne.
- i) Frist for å gjennomføre tiltaket er 3 år rekna frå vedtaksdato om innvilga tilskot.
- j) Dersom drifta blir lagt ned, eller vesentleg endra i høve søknaden, kan styret krevja heile, eller delar av tilskotet betalt attende. Slikt krav frå styret må fremjast innan 5 år frå utbetalingsdato.

## 10. Tilskot til gjerde mot utmark

Tilskot er ein bruksmåte av overskot som kjem i tillegg til vanlege bruksrettsytingar. Styret står fritt i tildeling av tilskot, og vurderer til kvar tid innretning og storleik på tilskot. Almeningsstyret ynskjer å prioritere tilskot til gjerde mot utmark med fylgjande vilkår:

- a) Tilskotet gjeld alle med bruksrett og eigedomsrett i Skjåk Almenning.
- b) Tilskot kan gjevast til utmarksgjerde rundt gardsbruket og på setra som tilhøyrrer gardsbruket. Dette gjeld også dei med bruksrett i Skjåk Almenning med seter i Lom kommune.
- c) Tilskotet gjeld oppsetting av nytt utmarksgjerde der det blir brukt faste stolpar (ikkje straumgjerde eller sperregjerde) og som held ute/inne både småfe og storfe. Riving av eksisterande gjerde for så å setja opp nytt blir godkjent. Gjerde mellom eigedommar eller inne på eigedommen blir ikkje rekna som utmarksgjerde.
- d) Tiltakshavar skal på førehand søkje skriftleg til Skjåk Almenning på eige søknadsskjema. Søknaden skal innehalde grunngjeving for behovet for nytt gjerde med tilliggjande kart, lengd på nytt gjerde, gjerdetype og tidsplan.
- e) På toppen av norgesgjerde og stakittgjerde skal det etablerast forhindring slik at beitedyr eller ville dyr ikkje blir hengjande fast (for eksempel bøljetråd eller slind/tverrtre).
- f) Gjerdet skal vera i samsvar med den til kvar tid gjeldande beitebruksplan i Skjåk kommune.
- g) Uttak av gjerdemateriell skal skje gjennom Bygger'n Skjåk AS og Skjåk Trelast AS under føresetnad at slikt er lagervare og med konkurransedyktige prisar.
- h) For å få utbetalt tilskot skal Skjåk Almenning godkjenne tiltaket gjennom synfaring.
- i) Handsaming av søknad, synfaring og utbetaling av tilskot vert utført av administrasjonen i Skjåk Almenning.
- j) Tilskotssatsen er kr. 30/løpemetar.

## 11. Omgjering av tildeling

Alle ytingar/tilskot utbetalt på feil grunnlag skal attendebetalast i si heilheit. Ved misbruk blir retten til allmenningsytingar inndrege for 5 år. Om den jordbruksmessige drifta blir lagt ned innan rimeleg tid kan allmenningsstyret krevja at ytingar blir betalt attende (jf. §5-7 i bygdeallmenningslova og gjeldande bruksreglar for Skjåk Almenning). Dette gjeld for eksempel frådelling av hus, frådelling/omdisponering av dyrka jord slik at jordbruksarealet blir så lite at bruket misser bruksretten eller at brukets karakter blir endra til fritidseigedom. Det vil skje stikkprøver på uttak av materialar (også under frikvantum) og at tiltaket er relevant for dagens drift på eigedommen.

## 12. Snøscooter

Skjåk Almenning har reglar som regulerer bruk av snøscooter innan almenninga i samband med jordbruksnæring. Bruksberettiga som har legitimt behov for å nytte snøscooter, må framfor kvar vintersesong sende skriftleg melding om dette på fastsett skjema. Ferdig utfylt og godkjent skjema tener som køyreløyve. Reglar og skjema vil ein få ved å vende seg til allmenningskontoret. Ved køyring i verneområde, må forvaltninga gjeva løyve.

**Søknadsskjema og meir informasjon om bruksrett på**

**[www.skjak-almenning.no](http://www.skjak-almenning.no)**

